

Wuite Recherche en Incasso
De Factorij 47F
1689 AK ZWAAG



T + 31 229 24 7758
F + 31 229 29 9277

E info@wuitereni.nl
I www.wuiterechercheenincasso.nl

Incassodiensten

Versie 8.0
1 januari 2016
© Wuite Recherche en Incasso

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Onze werkwijze	4
3. Kosten en uitzonderingen	5
4. Uw taak voor de overdracht	6
5. Hoogte incassokosten per 1 juli 2012	8
6. Hoogte incassokosten tot 1 juli 2012	9
7. Wijze van aanleveren	10
8. Gedurende het traject	10
9. Algemene Leveringsvoorwaarden	10
10. Schematische weergave	11

1. Inleiding: Wet Normering Buitengerechtelijke Incassokosten

Tot 1 juli 2012 bestond er geen wet waarin de exacte wet- en regelgeving met betrekking tot incassokosten was vastgelegd. Het Rapport Voorwerk II was een landelijke richtlijn uit 2000 voor rechters om de hoogte van de buitengerechtelijke kosten in civiele zaken te bepalen. Deze staffel werd dan ook door veelal alle incassobureaus gehanteerd.

Met ingang van 1 juli 2012 treedt de Wet Normering Buitengerechtelijke Incassokosten in werking en heeft als doel met name de consument beter te beschermen tegen te hoge incassokosten. De nieuwe wet brengt een beperking van de bewegingsvrijheid voor de rechter met zich mee.

Ook maakt de nieuwe wet een einde aan de bestaande ongelijkheid bij het in rekening brengen van incassokosten door een deel van de incassobureaus. Sommige incassobureaus hanteerden nog extra kosten als administratiekosten of dossierkosten bovenop de staffel van Rapport Voorwerk II. Vanaf 1 juli 2012 is dit voor met name vorderingen op consumenten dus verleden tijd.

De nieuwe wetgeving geldt alleen voor vorderingen die op of na 1 juli 2012 opeisbaar zijn geworden.

2. Onze werkwijze

Wuite Incasso werkt niet op basis van No Cure No Pay. No Cure No Pay betekent dat een dienstverlener slechts wordt betaald als hij de dienst tot een goed einde heeft gebracht.

Bij Wuite Incasso betaalt u voor de reguliere incasso tot aan de juridische procedure niets. Wij verhalen de kosten op de niet betalende debiteur. Indien Wuite Incasso de opdracht tot een goed einde brengt zal de niet betalende debiteur de incassokosten meebetalen. U ontvangt dan uw hoofdsom tezamen met de gevorderde rente.

Wij werken conform de actuele wet- en regelgeving. Ditzelfde geldt voor de kosten die wij aan de debiteur doorbelasten en wij hanteren de staffel zoals deze in de nieuwe incassowetgeving is vastgelegd.

Er is geen minimum of maximum hoofdsom van toepassing voor het aanleveren van een incassodossier.

Wij benaderen de klanten op verschillende wijzen (onder andere per post, telefonisch, sms, e-mail etc.) en is afhankelijk van het type klant en type dossier.

3. Kosten & uitzonderingen

In de volgende gevallen zijn er wel kosten voor u van toepassing:

- De oorspronkelijke factuurdatum van de nota is meer dan 1 jaar geleden.
- Het betreft een vordering op een debiteur welke buiten Nederland is gevestigd.
- Het betreft een vordering van een particuliere opdrachtgever die niet handelt uit naam van een onderneming.
- Er ligt een conflict aan de vordering ten grondslag.
- Het is onbekend waar de debiteur gevestigd is of woonachtig is.
- Er dient een huisbezoek aan de debiteur gebracht te worden.
- Na het minnelijke traject besluit u om het dossier over te dragen aan een advocaat of deurwaarder.

Bovenstaande werkzaamheden verrichten wij tegen een tarief van € 99,50 excl. BTW per uur en € 0,40 excl. BTW per gereden kilometer. Uiteraard bespreken wij vooraf hoeveel tijd u hierin wilt steken en wegen hierin de kosten en baten mee.

Voor het overdragen van een dossier naar een advocaat of deurwaarder rekenen wij eenmalig € 50,00 exclusief BTW. Vervolgens zullen wij bemiddelen tussen u en de deurwaarder om alsnog de vordering voor u te incasseren.

Daarnaast zijn er kosten van toepassing indien:

- op uw verzoek een incasso-opdracht teruggetrokken wordt;
- u het uit handen gegeven dossier alsnog zelfstandig afhandelt of zelfstandig afspraken met de debiteur maakt;
- de klant naar aanleiding van ons schrijven alsnog rechtstreeks aan u betaald.

In bovengenoemde gevallen zijn wij genoodzaakt om 50% van de incassokosten bij u als opdrachtgever in rekening te brengen. Op pagina 7 treft u een overzicht van de wettelijk vastgelegde staffels aan zodat u vooraf op de hoogte bent van eventuele kosten.

4. Uw taak voor de overdracht

Voordat u of het incassobureau namens uw bedrijf incassokosten aan de debiteur in rekening mag brengen, dient u aan een aantal voorschriften te voldoen.

Reguliere betalingsherinneringen

Afhankelijk van uw eigen bedrijfsvoering is het toegestaan en te adviseren om betalingsherinneringen te verzenden om uw debiteur te herinneren aan de nog openstaande vordering. De betalingstermijn welke u in de betalingsherinnering vermeld mag u zelf bepalen.

Verplichte “14 dagen aanmaning”

Indien u na de eventuele betalingsherinneringen nog steeds geen betaling van uw debiteur heeft ontvangen dient u een laatste aanmaning te verzenden. Een aanmaning verzenden is ook al direct mogelijk zonder de reguliere betalingsherinneringen nadat de debiteur in verzuim is geraakt. Dan moet u wel vooraf een betalingstermijn overeengekomen zijn met de debiteur. Dus in de gevallen waarin wel uiterste betalingstermijn is afgesproken, dient u minimaal één aanmaning te versturen voordat er incassokosten door de debiteur verschuldigd zijn. Wanneer u geen uiterste betalingstermijn heeft afgesproken, dient u eerst nog aanmaning/herinnering te versturen om ‘verzuim’ te laten ontstaan. Dus in de gevallen waarin geen uiterste betalingstermijn is afgesproken, dient u minimaal twee aanmaningen te verzenden voordat er incassokosten door de debiteur verschuldigd zijn.

De 14 dagen aanmaning is verplicht indien uw debiteur een particulier is. Is uw debiteur een bedrijf dan is deze 14 dagen aanmaning niet verplicht indien u in uw algemene voorwaarden het bedrag of percentage aan buitengerechtigde incassokosten bent overeengekomen. In alle andere gevallen dient u vooraf de hoogte van de incassokosten aan te zeggen.

In de “14 dagen aanmaning” dient het volgende verplicht te zijn opgenomen:

- Er dient vermeld te worden dat de debiteur nog 14 dagen (termijn verplicht) de tijd heeft om de openstaande vordering te voldoen zonder dat er incassokosten verschuldigd zijn.
- Er dient vermeld te worden dat indien binnen 14 dagen de vordering niet voldaan wordt de vordering overgedragen wordt aan een incassobureau.
- De exacte hoogte van het bedrag aan incassokosten dat verschuldigd is als er niet binnen 14 dagen betaald wordt, dient in de brief vermeld te worden. Er mag er niet meer worden gevraagd dan het wettelijk toegelaten maximale bedrag. Er mogen ook aan particulieren geen administratiekosten of kosten van gelijke aard gerekend worden.
- Indien het betreffende bedrijf geen omzetbelasting kan verrekenen, dan mogen de kosten in bovenstaande tabel worden verhoogd met BTW; dat dient dan uitdrukkelijk in de brief te worden vermeld.



Wanneer na deze aanmaning de vordering alsnog niet voldaan wordt, mogen de incassokosten in rekening worden gebracht en kan het dossier overgedragen worden aan het incassobureau. Het versturen van een aanmaning die voldoet aan de hierboven vermelde eisen is een vereiste om bij een volgende stap incassokosten in rekening te mogen brengen. Zo nodig zal de schuldeiser moeten kunnen aantonen dat deze brief is gestuurd en wij adviseren u dan ook om de aanmaning aangetekend te verzenden.

U treft een voorbeeld van een “14 dagen aanmaning” aan op onze website.

5. Hoogte incassokosten per 1 juli 2012

De regeling is ten aanzien van vorderingen op consumenten (business-to-consumer) dwingend. Voor vorderingen op bedrijven (business-to-business) geldt de regeling als regelend recht. U mag alleen afwijken van de incassokosten indien u dit onderling bent overeengekomen bij het aangaan van een overeenkomst (bijvoorbeeld in een contract of Algemene Voorwaarden).

Er mag niet ten nadele van de schuldenaar van worden afgeweken, maar natuurlijk wel ten voordele. Een afwijkend beding in het nadeel van de schuldenaar is vernietigbaar en kan ook door de rechter ambtshalve opzij worden gezet (art. 3:40 lid 2 BW). Er geldt een maximumpercentage voor incassokosten berekend over de hoofdsom (niet over de rente), die afloopt naarmate de vordering stijgt met een minimum bedrag van € 40,-.

Rekenvoorbeeld:

Dus bij een vordering van € 3.000,- mag maximaal berekend worden:

15% van € 2.500,- (€ 375,-) + 10% van € 500,- (€ 50,-) = (€ 375,- + € 50,-) € 425,-

Hoofdsom	Hoogte incassokosten*
Over de eerste € 2.500,-	15% (minimaal € 40,-)
Over de volgende € 2.500,-	10%
Over de volgende € 5.000,-	5%
Over de volgende € 190.000,-	1%
Over het meerdere	0,5% (maximaal totaal € 6.775,-)

*soms verhoogd met BTW, zie hieronder

Wanneer BTW over incassokosten berekenen?

Over de incassokosten mag bij de debiteur alleen BTW in rekening worden gebracht indien aan de volgende twee voorwaarden wordt voldaan:

- de schuldeiser heeft de vordering uit handen gegeven, bijvoorbeeld aan een incassobureau of deurwaarder, en;
- de schuldeiser is niet BTW-plichtig en kan dus de verschuldigde BTW aan het incassobureau of deurwaarder niet verrekenen.

De volgende schuldeisers zijn niet BTW-plichtig waardoor er wel BTW over de incassokosten berekend mag worden: de overheid, verhuurders, onderwijsinstellingen, banken, verzekeringsmaatschappijen en medische beroepen.

Wanneer voor de schuldeiser het lage BTW-tarief van 6% geldt zoals bij waterbedrijven, dan kan de schuldeiser de aan het incassobureau verschuldigde BTW eveneens verrekenen. Dus ook dan mag er bij de debiteur geen BTW over de incassokosten berekend worden.

6. Hoogte incassokosten tot 1 juli 2012

Voor vorderingen die opeisbaar zijn geworden vóór 1 juli 2012 blijven de oude regels gelden. Dat wil zeggen dat in de wet geen maximumbedragen zijn opgenomen maar dat de rechter de kosten ambtshalve kan matigen. Rechters hanteren hierbij doorgaans de regels zoals opgenomen in het Rapport Voorwerk II. Volgens dit rapport gelden bij procedures bij de kantonrechter de volgende maximumtarieven:

Hoofdsom + rente: t/m	Hoogte incassokosten exclusief BTW
€ 250,00	€ 37,00
€ 500,00	€ 75,00
€ 1.250,00	€ 150,00
€ 2.500,00	€ 300,00
€ 3.750,00	€ 450,00
€ 5.000,00	€ 600,00
€ 10.000,00	€ 700,00
€ 20.000,00	€ 800,00
€ 40.000,00	€ 1.000,00
€ 100.000,00	€ 1.500,00
€ 200.000,00	€ 2.500,00
€ 400.000,00	€ 3.500,00
€ 1.000.000,00	€ 4.500,00
meer	€ 5.500,00
* Wanneer BTW? Zie hierboven.	

7. Wijze van aanleveren

De aanlevering van het dossier kan geschieden per e-mail, per post of per fax. Het dossier dient voorzien te zijn van:

- kopie van de facturen (verplicht);
- kopie van de betalingsherinneringen (indien beschikbaar);
- kopie van de laatste aanmaning met een termijn van 14 dagen (verplicht);
- uw Algemene Voorwaarden (als uw onderneming deze heeft);
- een opdrachtbevestiging (indien deze beschikbaar is);
- eventuele andere bijzonderheden en correspondentie.

Nadat wij het dossier hebben ontvangen, ontvangt u van ons per e-mail een bevestiging van ontvangst. In deze e-mail verstrekken wij u tevens het dossiernummer waaronder uw dossier behandeld wordt. Zodra wij het dossier hebben ontvangen en er zijn kosten voor de behandeling van uw dossier van toepassing dan hoort u dit direct van ons.

8. Gedurende het traject

Wij houden u gedurende het traject telefonisch en/of per e-mail op de hoogte van het verloop van het dossier. Wij informeren u niet na elke actie welke wij verrichten, maar veelal doen wij dit alleen indien er vorderingen in het dossier zijn gemaakt. Het is tevens mogelijk om bijvoorbeeld tweewekelijks op een vaste dag een overzicht te ontvangen van de status van uw vordering. Maakt u dit dan kenbaar bij één van onze medewerkers als u dit wenst. Indien u tussentijds zelf vragen heeft schroom dan natuurlijk niet om contact met ons op te nemen.

9. Algemene leveringsvoorwaarden

Deze voorwaarden worden tezamen met onze algemene voorwaarden verstrekt bij elke opdracht en is geldend totdat er een nieuwe versie online gepubliceerd wordt.

Op al onze opdrachten zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Onze algemene voorwaarden kunt u tevens nalezen op onze website of op verzoek verstrekken wij u een exemplaar van onze algemene voorwaarden.

10. Schematische weergave

