

Welk risico loopt jouw onderneming?

Checklist



Voorkom risicovol ondernemen

Iedere onderneming loopt risico's, jouw onderneming ook. Maar weet je welke risico's jouw bedrijf loopt als het gaat om diefstal, fraude, brandveiligheid, imagoschade en dataveiligheid? En als een scenario werkelijkheid wordt, is jouw bedrijf dan bestand tegen de (financiële) gevolgen? Hoe worden de zaken organisatorisch geregeld binnen jouw onderneming?

- Is er een handboek voor personeel waarin alle huisregels staan?
- Wat zijn de procedures voor alarmopvolging, sleutelbeheer en toegangscontrole?
- Wie regelt de back-ups?
- Wat zijn de regels omtrent bezoekers en parkeren?
- Et cetera...

In de praktijk blijkt dat mensen vaak pas het risico van bepaalde werkwijze inzien als het een keer fout gaat. Het is dus belangrijk om jezelf regelmatig de spiegel voor te houden. Helaas hebben wij voorbeelden genoeg waarbij er ineens een zak geld is verdwenen, iemand dure goederen heeft meegenomen of fraudeert met werktijden.

Met een risicoanalyse wordt alles eens objectief bekeken en waar nodig ook getest / gecontroleerd door mystery shoppers. De regelgeving en veiligheidsprotocollen staan vaak mooi op papier, maar hoe is de uitvoering in de praktijk? Heb je alles echt goed geregeld?

Met deze checklist kun je alvast zelf aan de slag om te zien of onze risico praktijkcheck voor jou interessant is.

**VRAGEN NAAR AANLEIDING VAN ONZE
CHECKLIST? NEEM CONTACT OP.**

[NAAR CONTACT >](#)

Regels omtrent contant geld

Wordt er in de organisatie met contant geld gewerkt? Dan loop je risico. Je zult niet de eerste zijn waarbij een afstortzak is verdwenen of waarbij structureel geld verdwijnt. Heb je voldoende maatregelen getroffen om dit te voorkomen? Niemand ziet immers graag de opbrengst verdwijnen in de zakken van een ander. *Tip: we adviseren je graag over maatregelen die je kunt nemen.*

Sleutelplan

Wie heeft er allemaal toegang tot uw pand? U gebruikt al jaren dezelfde sleutels van het pand maar inmiddels zijn al vele medewerkers zijn vertrokken. Hebben zij wel alle sleutels ingeleverd? Het is geen fijn idee dat iedereen zomaar naar binnen kan in jouw pand.

Inbraaksysteem

Wie hebben er allemaal een schakelcode van het inbraaksysteem? Is de code wel gepersonaliseerd of werkt iedereen met dezelfde code en weet je nog niet wie er daadwerkelijk binnen is geweest?

Verzuimbeleid

Is er een verzuimbeleid? En zijn medewerkers ook hiervan op de hoogte? Wat wordt er van de medewerker verwacht als hij of zij ziek is? Wie moeten ze bellen en wat moeten ze doen? Een verzuimbeleid omvat alles wat jij van de medewerker verwacht en andersom. Zo blijven ze niet onnodig thuis.



Een risico
praktijkcheck vooraf
is goedkoper dan de
schade achteraf.

Ontruimingsplan

Weet iedereen hoe het werkt bij een calamiteit. Heeft u een groot pand is er dan een ontruimingsplan aanwezig en weet iedereen hoe te handelen?

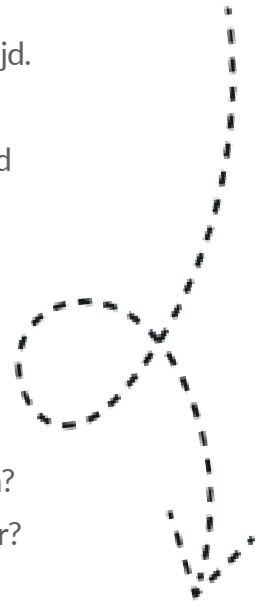
Jaarlijkse controles

Worden de jaarlijkse controles uitgevoerd van bijvoorbeeld blusmiddelen zodat één en ander ook werkt bij een calamiteit?

Personeelshandboek

Dankzij het personeelshandboek is het precies duidelijk wat er verwacht wordt van je werknemers. Na het lezen weten jouw personeelsleden hoe alles werkt binnen het bedrijf. Het is een naslagwerk waarin staat wat de huisregels zijn en hoe medewerkers moeten handelen in bepaalde situaties. **Zaken die in het handboek thuishoren zijn:**

- Informatie over de arbeidsovereenkomst, opzegtermijnen en proeftijd.
Welke regels gelden er? Hoe gaan deze in zijn werk?
- Gedrags-, huisregels van het bedrijf. Ben je verplicht om bijvoorbeeld bepaalde kleur of type kleding te dragen?
- Tot wie kan je je wenden als er problemen zijn op de werkvloer (vertrouwenspersoon)?
- Hoe vraag je vakantieverlof aan? Met welke termijnen moet je rekening houden?
- Als je niet kunt werken in verband met ziekte, wat moet je dan doen?
- Is er recht op vergoeding voor de kosten van het woon- werkverkeer?
- Zijn er regelingen voor studiekosten?



In de praktijk...
Wat is het nut van een
personeelshandboek?

Lees onze
praktijkcase!



Incidentenregistratie

Vind er een incident plaats binnen jouw bedrijf maar wordt jij hier pas achteraf laat van op de hoogte gebracht? Daarom dient de incidentenregistratie. Hoe te handelen in ongewone situaties en wie moeten er op de hoogte gebracht worden.

Camerabeveiling

Veel bedrijven hebben tegenwoordig camerabeveiliging. Maar zien de camera's wel wat u wilt zien en wordt er wel gecontroleerd of alle camera's functioneren. Uit de praktijk blijkt dat net die ene camera al tijden niet werkt en die nou juist net het zicht heeft dat u nodig had.

Wanneer mag je verborgen camera's ophangen?

Een veel voorkomende vraag op het gebied van privacy is het plaatsen van een verborgen camera. Wanneer mag dit nu wel óf juist niet?

- Sowieso moet er gekeken worden naar de privacy van de medewerkers en met betrekking tot de locatie waar de camera opgehangen gaat worden. Een pashokje of toiletruimte is natuurlijk uit den boze.
- We hebben het zoals eerder genoemd over een verborgen camera. Het plaatsen hiervan is toegestaan als er een strafbaar feit in het geding is. Als het de camera slechts als controlemaatregel wordt opgehangen, dan is dit niet toegestaan. Hiervoor zijn andere richtlijnen.
- De camera mag geen (onnodig) lange tijd opgehangen worden en de beelden ook niet oneindig bewaard. Na afloop van het onderzoek moeten ook de andere medewerkers die in beeld zijn geïnformeerd worden. Onnodige beelden worden uiteraard niet bewaard en gewist en de camera wordt per direct verwijderd.

Lees ook onze praktijkcase over verborgen camera's

Alle risico's in kaart brengen? Doe de risico praktijkcheck!

Naarmate je bedrijf groeit, nemen ook de risico's toe. Je krijgt het steeds drukker en hebt zelf minder steeds minder goed toezicht op personeel, voorraad en toegangen. Komt deze situatie je bekend voor? Dan is het uitbesteden van een risico analyse een verstandige keus.

Een risicoanalyse vertelt je welke maatregelen getroffen moeten worden om problemen te voorkomen. Het zorgt ervoor dat je ongestoord verder kunt bouwen aan succes en dat je 's nachts rustig kunt slapen.

Voordelen van risicocheck uitbesteden:

- Je bent het probleem voor.
- Het geeft je een kijk vanuit een andere hoek.
- Je krijgt een uitgebreid rapport met daarin concrete maatregelen die je kunt gaan toepassen.

Voorkomen is goedkoper dan genezen. Een risico analyse is vele malen goedkoper dan een recherche onderzoek achteraf. Tel daar de geleden schade bij op en de tijd die het je kost...

Waar wacht je nog op?

**VRAGEN OVER HET LATEN UITVOEREN VAN EEN
RISICO ANALYSE? NEEM CONTACT OP.**

NAAR CONTACT >

Over Wuite Recherche en Incasso

Wuite Recherche en Incasso is een onafhankelijk, betrouwbaar, objectief en integer onderzoeksbureau met vele jaren ervaring in het uitvoeren van recherche-, incasso en beveiligingswerkzaamheden.

Wuite Recherche en Incasso verricht al haar werkzaamheden binnen het wettelijke kader. Al onze medewerkers zijn in het bezit van de vereiste diploma's. Wij zijn voldoen aan de eisen welke gesteld zijn door het Ministerie van Justitie.

Contact



0229-247758



info@wuitereni.nl



www.wuiterechercheenincasso.nl



De Factorij 47F,
1689 AK Zwaag

Wist je dat....

Diefstal op elk niveau van de werkvloer plaatsvindt?
Hoe hoger het niveau, hoe groter de bedragen.

Managers hun daden veelal goed kunnen camoufleren? Zij hebben vaak toegang tot interne controle systemen. Hierdoor duurt het langer voordat fraude wordt opgemerkt en is de schade ook groter.

Medewerkers soms ook samenspannen?

Bij elk onderzoek de 1e afspraak kosteloos is?

Wij snel en accuraat uw zaak kunnen oppakken en dat wij geen wachttijden kennen?